



Załączniki do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia (poz. ...)

Załącznik nr 1

**OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO* /
OFERTA WSPÓLNA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO*,
O KTÓRYCH MOWA W ART. 14 UST. 1 I 2 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 R.
O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOŁONTARIACIE (DZ. U. Z 2016 R. POZ. 239 I
395)**

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

W przypadku pól, które nie dotyczą danej oferty, należy wpisać „nie dotyczy” lub przekreślić pole.

Zaznaczenie „*”, np.: „Krajowym Rejestrem Sądowym*/właściwą ewidencją*”, oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: „Krajowym Rejestrem Sądowym*/właściwą ewidencją*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego			
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾				
3. Tytuł zadania publicznego	Poszukiwania osób zaginionych – kurs zarządzania działaniami			
4. Termin realizacji zadania publicznego	Data rozpoczęcia	01-10-2017	Data zakończenia	30-11-2017

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby lub adres do korespondencji	Ochotnicza Straż Pożarna w Wołczkowie ul. Lipowa 17 B 72-003 Wołczkowo			
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu)	Katarzyna Jaroszewicz tel. 501 744 627 e-mail: katarzyna.jaroszewicz@psyratownicze.eu Łukasz Mazur Tel. 792 441 935 e-mail: lukasz.mazur@psyratownicze.eu			
3. Nazwa, adres i dane kontaktowe jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie publiczne, o którym mowa w ofercie (należy wypełnić, jeżeli zadanie ma być realizowane przez oddział terenowy, placówkę lub inną jednostkę organizacyjną oferenta)	Nie dotyczy.			

¹⁾ Wypełnić jedynie w przypadku, gdy oferta została złożona w związku z ogłoszonym przez organ otwartym konkursem ofert. Należy wskazać rodzaj zadania, o którym mowa w art. 13 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wynikający z ogłoszenia o otwartym konkursie ofert.

4. Przedmiot działalności pożytku publicznego:

- 1) działalność nieodpłatna pożytku publicznego:

Celem Ochotniczej Straży Pożarnej w Wołczkowie jest:

1. Prowadzenie działalności mającej na celu zapobieganie pożarom oraz współdziałanie w tym zakresie z instytucjami i stowarzyszeniami.
2. Branie udziału w akcjach ratowniczych przeprowadzanych w czasie pożarów, zagrożeń ekologicznych związanych z ochroną środowiska oraz innych klęsk i zdarzeń.
3. Branie udziału w akcjach poszukiwawczo-ratowniczych.
4. Informowanie ludności o istniejących zagrożeniach pożarowych i ekologicznych oraz sposobach ochrony przed nimi.
5. Uczestniczenie i reprezentowanie OSP w organach samorządowych i przedstawicielskich.
6. Wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów o ochronie przeciwpożarowej oraz niniejszego statutu.

Zadania i cele Ochotnicza Straż Pożarna w Wołczkowie realizuje przez:

1. Organizowanie zespołów do prowadzenia kontroli stanu ochrony przeciwpożarowej w miejscowości własnej i pomocy wzajemnej.
2. Przedstawianie organom władzy samorządowej i administracji rządowej wniosków w sprawach ochrony przeciwpożarowej.
3. Organizowanie spośród swoich członków pododdziałów pożarniczych i pododdziału poszukiwawczo-ratowniczego. Zasady organizacji pododdziału poszukiwawczo-ratowniczego określa regulamin organizacyjny zatwierdzony przez Zarząd OSP.
4. Prowadzenie podstawowego szkolenia pożarniczego członków OSP i współdziałanie z Państwową Strażą Pożarną w organizowaniu szkolenia funkcyjnych OSP.
5. Prowadzenie szkolenia poszukiwawczo-ratowniczego członków OSP i kierowanie na szkolenia specjalistyczne organizowane przez Państwową Straż Pożarną lub inny właściwy podmiot.
6. Organizowanie młodzieżowych i kobiecych drużyn pożarniczych.
7. Organizowanie zespołów świetlicowych, orkiestr i innych form pracy społeczno – wychowawczej i kulturalno - oświatowej.
8. Organizowanie zawodów sportowych i imprez propagujących kulturę fizyczną.
9. Prowadzenie innych form działalności mających na celu wykonanie zadań wynikających z ustawy o ochronie przeciwpożarowej i niniejszego statutu.
10. Wykonuje zadania w ramach Krajowego Systemu Ratowniczo-Gaśniczego.

- 2) działalność odpłatna pożytku publicznego:

III. Informacja o sposobie reprezentacji oferenta(-tów) wobec organu administracji publicznej, w tym imiona i nazwiska osób upoważnionych do reprezentowania oferenta(-tów) wobec organu administracji publicznej, wraz z przytoczeniem podstawy prawnej²⁾

Zasady określone w statucie.

IV. Szczegółowy zakres rzeczowy oraz kalkulacja przewidywanych kosztów zadania publicznego

1. Streszczenie zadania publicznego wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji

W ramach zadania planowane jest:

1. Organizacja i realizacja specjalistycznych warsztatów szkoleniowych z GOPR zakresu planistyki i obsługi oprogramowania do planowania działań planistycznych.
2. Zakup specjalistycznej odzieży dla 28 ratowników GPR OSP Wołczkowo.
3. Zakup urządzenia nawigacyjnego obrotu T5.

²⁾ Należy określić, czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo czy też inna podstawa.

Miejsce realizacji: województwo zachodniopomorskie powiat policki.

2. Opis potrzeb wskazujących na celowość wykonania zadania publicznego wraz z liczbą oraz opisem odbiorców tego zadania

Przeprowadzenie specjalistycznych warsztatów szkoleniowych Z GOPR z zakresu planistyki i obsługi oprogramowania do planowania działań planistycznych wpłynie na poprawę bezpieczeństwa mieszkańców województwa zachodniopomorskiego, a pośrednio również na terenie całego kraju. Pozwoli również na zabezpieczenie potrzeb województwa zachodniopomorskiego w zakresie wsparcia akcji poszukiwawczo-ratowniczych z udziałem państwowych służb ratowniczych. Warsztaty pozwolą na wprowadzenie nowoczesnych metod i rozwiązań poszukiwawczych.

Wprowadzenie najnowocześniejszego sprzętu nawigacyjnego. Większość poszukiwań, w których GPR OSP Wołczkowo brała czynny udział, odbywała się w godzinach nocnych oraz w bardzo trudnym terenie (tereny podmokłe, bagienne, gęste tereny zielone). W takich sytuacjach oznakowana, odblaskowa odzież bardzo wpływa na bezpieczeństwo przewodników. Przewodnik, nie mając możliwości obserwowania innych osób pracujących w zespole, nie będzie w stanie dokładnie określić ich położenia i, w razie zagrożenia, udać się w ich kierunku.

Zakupiona odzież ratownicza zostanie wykorzystana jako doposażenie przewodników – biorących udział w działaniach poszukiwawczych. Nasze działania odbywają się przez cały rok bez względu na pogodę oraz temperaturę, na zróżnicowanym i często wymagającym terenie, o różnych porach dnia i nocy, dlatego kluczową rolę odgrywa w tym przypadku właściwy ubiór, zapewniający skuteczną pracę przewodnika w każdych warunkach. Utrata komfortu termalnego bezpośrednio wpływa zarówno na koncentrację przewodnika na zadaniu, jak i na współpracę na linii przewodnik - pies, a w takiej sytuacji nawet najlepiej wyszkolony pies ratowniczy staje się bezużyteczny.

Bazując na naszym doświadczeniu możemy z całą pewnością stwierdzić, że brak specjalistycznej odzieży powoduje również liczne straty czasowe w trakcie akcji poszukiwawczej. Przewodnik pozbawiony komfortu termalnego zmuszony jest do częstego przerywania poszukiwań w celu zmiany nieprzystosowanej do pracy w danych warunkach odzieży lub w celu ogrzania wyziębionego podczas trwającej akcji poszukiwawczej organizmu, co powoduje zmniejszenie efektywności poszukiwań.

Warto nadmienić, iż wszystkie te elementy mają jeden wspólny mianownik, a jest nim poprawa jakości przeszukiwań oraz ograniczenie zagrożeń do minimum. Umożliwia to maksymalne wykorzystanie potencjału zespołu (zarówno przewodników oraz psów), co przekłada się na zwiększenie szansy odnalezienia osoby zaginionej i, tym samym, ratowanie ludzkiego życia.

3. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania³⁾

Nie dotyczy.

4. Zakładany(-ne) cel(e) realizacji zadania publicznego

Celem realizacji zadania jest:

- Doskonalenie umiejętności w zakresie zarządzania działaniami poszukiwawczymi,
- doskonalenie umiejętności w zakresie terenowych technik poszukiwawczych,
- doskonalenie umiejętności obsługi urządzeń nawigacyjnych,
- poprawa warunków działań poszukiwawczych,
- poprawa skuteczności prowadzonych akcji poszukiwawczo-ratowniczych na terenie województwa

³⁾Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

zachodniopomorskiego.

Cele zostaną zrealizowane poprzez:

- udział ratowników GPR OSP Wołczkowo w specjalistycznych warsztatach szkoleniowych,
- zakup odzieży dla ratowników GPR OSP Wołczkowo,
- zakup urządzenia nawigacyjnego.

5. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego (należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do osiągnięcia jego celu)

Rezultatami realizacji zadania będą:

1. Wzrost wyszkolenia z zakresu planistyki i obsługi oprogramowania do planowania działań planistycznych wśród 28 ratowników GPR OSP Wołczkowo.
2. Podniesie umiejętności w zakresie planowania akcji poszukiwawczych wśród 28 ratowników GPR OSP Wołczkowo.
3. Nabycie oraz podniesienie umiejętności obsługi urządzeń nawigacyjnych i specjalistycznego oprogramowania do działań planistycznych 28 ratowników GPR OSP Wołczkowo.
4. Podniesienie bezpieczeństwa warunków działania ratowników podczas akcji poszukiwawczych – realizacja zakupu odzieży specjalistycznej oraz sprzętu specjalistycznego w postaci urządzenia nawigacyjnych. Wszystkie rezultaty będą trwałe i przyczynią się do osiągnięcia celów zadania.

Dodatkowe informacje dotyczące rezultatów realizacji zadania publicznego⁴⁾

Zakładane rezultaty zadania publicznego	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika

6. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego (opis musi być spójny z harmonogramem; ponadto opis powinien zawierać liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego, np. liczbę świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczbę odbiorców; przy opisie działania oferent może dokonać analizy wystąpienia ryzyka w trakcie realizacji zadania publicznego)

W ramach zadania planowane jest:

1. Organizacja i realizacja specjalistycznych warsztatów szkoleniowych z zakresu planistyki i planowania działań planistycznych dla 28 ratowników GPR OSP Wołczkowo.

Zajęcia teoretyczne/ praktyczne	Temat zajęć	Instruktor
	Wprowadzenie do poszukiwań	Ratownicy GPR Fundacja Wspierania Ratownictwa Górskiego Na Podhalu/planiści GPR OSP Wołczkowo
	Przyjęcie zgłoszenia i dochodzenie poszukiwawcze	
	Strategia, taktyki, metody, techniki i zasoby poszukiwaniach terenowych	
	Analiza zachowań osób zaginionych	
	Zarządzanie poszukiwaniami	
	Praktyka terenowa – pozorowane akcje poszukiwawcze	

2. Zakup 28 kompletów odzieży dla ratowników GPR OSP Wołczkowo.
3. Zakup specjalistycznego urządzenia nawigacyjnego - obroży nawigacyjnych dla psów poszukiwawczych T5.

⁴⁾Wypełnić jedynie w przypadku, gdy organ w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert wskazał te informacje jako obowiązkowe.

--

7. Harmonogram na rok 2017

(należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań; w przypadku oferty wspólnej obok nazwy działania należy podać nazwę oferenta realizującego dane działanie; w przypadku większej liczby działań istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy; w przypadku zadania realizowanego w okresie dłuższym niż jeden rok budżetowy należy dołączyć załącznik nr 1.1 do oferty dla każdego roku odrębnie)

Lp.	Nazwa działania (w przypadku oferty wspólnej przy nazwie działania należy wskazać oferenta odpowiedzialnego za realizację działania)	Planowany termin realizacji	Zakres działania realizowany przez podmiot niebędący stroną umowy ⁵⁾
1.	Specjalistyczne Warsztaty szkoleniowe z GPR	X 2017	
2.	Zakup odzieży dla ratowników GPR OSP Wołczkowo	X - XI 2017	
3.	Zakup urządzenia nawigacyjnego – obroża T5	X - XI 2017	

⁵⁾ Dotyczy zakresu działania tej części zadania, która będzie realizowana przez podmiot niebędący stroną umowy, o którym mowa w art. 16 ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

8. Kalkulacja przewidywanych kosztów na rok 2017 (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodawania kolejnych wierszy; w przypadku zadania realizowanego w okresie dłuższym niż jeden rok budżetowy należy dołączyć załącznik nr 1.2 do oferty dla każdego roku odrębnie)										
Kategoria kosztu	Rodzaj kosztów (należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń)	Liczba jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z wnioskowanej dotacji (w zł)	z innych środków finansowych ⁶⁾ (w zł)	z wkładu osobowego ⁷⁾ (w zł)	z wkładu rzeczowego ^{8), 9)} (w zł)	Numer(y) lub nazwa(-wy) działania(-lan) zgodnie z harmonogramem
I	Koszty merytoryczne ¹⁰⁾									
	Nr poz.									
	Koszty po stronie: Ochotnicza Straż Pożarna w Wolfzkowie: (nazwa oferenta)									
	1.	Specjalistyczne warsztaty szkoleniowe z GOPR	8000,00 zł	szuka	8000,00 zł	8000,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	1
	2.	Specjalistyczne warsztaty szkoleniowe z GOPR - prowadzący	500,00 zł	osoba	1000,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	1000,00 zł	0,00 zł	1
	3.	Koszty dojazdu na specjalistyczne warsztaty szkoleniowe z GOPR	1000,00 zł	faktura	1000,00 zł	1000,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	1
	4.	Zakup odzieży dla ratowników GPR OSP Wolfzkowo	50,00 zł	szuka	1400,00 zł	0,00 zł	1400,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	2
	5.	Zakup urządzenia nawigacyjnego – obroża T5	1300,00 zł	szuka	1300,00 zł	0,00 zł	1300,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	3
					12 700,00 zł	9000,00 zł	2700,00 zł	1000,00 zł	0,00 zł	

6) Na przykład środki finansowe oferenta, inne środki publiczne (np. dotacje), świadczenia pieniężne od odbiorców zadania.

7) Wkładem osobowym są prace społeczna członków i świadczenia wolontariuszy planowane do zaangażowania w realizację zadania publicznego.

8) Wypełnić jedynie w przypadku, gdy organ w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert wskazał podanie tych informacji jako obowiązkowe.

9) Wkładem rzeczowym są np. nieruchomości, środki transportu, maszyny, urządzenia. Zasobem rzeczowym może być również zasób udostępniony, względnie usługa świadczona na rzecz tej organizacji przez inny podmiot nieodpłatnie (np. usługa transportowa, hotelowa, poligraficzna itp.) planowana do wykorzystania w realizacji zadania publicznego.

10) Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego. W przypadku oferty wspólnej powyższe koszty należy wpisać dla każdego oferenta oddzielnie. W przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodawania kolejnych wierszy.

9. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

Lp.	Nazwa źródła	Wartość
1	Wnioskowana kwota dotacji	9000,00 zł
2	Inne środki finansowe ogółem ¹³⁾ : (należy zsumować środki finansowe wymienione w pkt 2.1–2.4)	2700,00 zł
	2.1 Środki finansowe własne ¹³⁾	2700,00 zł
	2.2 Świadczenia pieniężne od odbiorców zadania publicznego ¹³⁾	0,00 zł
	2.3 Środki finansowe z innych źródeł publicznych ^{13), 14)} Nazwa(-wy) organu(-nów) administracji publicznej lub jednostki(-tek) sektora finansów publicznych, który(-ra,-re) przekazał(a, y) lub przekaze(-żą) środki finansowe):	0,00 zł
	2.4 Pozostałe ¹³⁾	0,00 zł
3	Wkład osobowy i wkład rzeczowy ogółem: (należy zsumować środki finansowe wymienione w pkt 3.1 i 3.2)	1800,00 zł
	3.1 Wkład osobowy	1800,00 zł
	3.2 Wkład rzeczowy ¹⁵⁾	0,00 zł
4	Udział kwoty dotacji w całkowitych kosztach zadania publicznego ¹⁶⁾	66,66 %
5	Udział innych środków finansowych w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji ¹⁷⁾	30,00 %
6	Udział wkładu osobowego i wkładu rzeczowego w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji ¹⁸⁾	20,00 %

¹³⁾ Wypełnić jedynie w przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

¹⁴⁾ Na przykład dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środków z funduszy strukturalnych.

¹⁵⁾ Wypełnić jedynie w przypadku, gdy kalkulacja przewidywanych kosztów obejmowała wycenę wkładu rzeczowego.

¹⁶⁾ Procentowy udział kwoty dotacji, o której mowa w pkt 1, w całkowitych kosztach zadania publicznego należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

¹⁷⁾ Procentowy udział innych środków finansowych, o których mowa w pkt 2, w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

¹⁸⁾ Procentowy udział środków niefinansowych, o których mowa w pkt 3, w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

10. Informacja o zamiarze odpłatnego wykonania zadania¹⁹⁾ (jeżeli oferent(-nci) przewiduje(-ją) pobieranie świadczeń pieniężnych od odbiorców zadania, należy opisać, jakie będą warunki pobierania tych świadczeń, jaka będzie wysokość świadczenia poniesiona przez pojedynczego odbiorcę oraz jaka będzie łączna wartość świadczeń)

Nie dotyczy

11. Zasoby kadrowe przewidywane do zaangażowania przy realizacji zadania publicznego (należy opisać kwalifikacje osób oraz ich sposób zaangażowania w realizację poszczególnych działań, z uwzględnieniem wolontariuszy oraz członków stowarzyszeń świadczących pracę społecznie)

Łukasz Mazur: koordynator GPR OSP Wołczkowo, instruktor psów ratowniczych, przewodnik psa ratowniczego.

W ramach zadania zaangażowany będzie w współprowadzenie warsztatów z zakresu planistyki i obsługi oprogramowania do planowania działań planistycznych.

Grzegorz Kuderski: zastępca naczelnika, główny planista GPR OSP Wołczkowo, przewodnik psa ratowniczego. W ramach zadania zaangażowany będzie w prowadzenie warsztatów z planistyki i obsługi oprogramowania do planowania działań planistycznych.

Katarzyna Jaroszewicz: sekretarz, instruktor GPR OSP Wołczkowo, przewodnik psa ratowniczego. posiada ponad 10 letnie doświadczenie w koordynacji, realizacji projektów od strony merytorycznej i rozliczeniowej (PO KL, EFS SPO RZL, ZPORR, Leonardo da Vinci, EQUAL, zadania publiczne). W ramach zadania zaangażowana będzie w koordynację całości zadania oraz sporządzenie sprawozdania końcowego z realizacji zadania.

12. Wycena wkładu osobowego przewidzianego do zaangażowania przy realizacji zadania publicznego (należy opisać sposób wyceny wkładu osobowego⁷⁾, który zostanie zaangażowany przy realizacji zadania, wraz z podaniem cen rynkowych, na których podstawie jest szacowana jego wartość)

Wycena wkładu osobowego przy realizacji zadania:

Koordynator zadania:

40 h x 20,00 zł = 800,00 zł

20,00 zł – cena rynkowa świadczenia wolontariusza wymagająca określonych kompetencji

Prowadzący warsztaty:

10 h x 50,00 zł = 500,00 zł

50,00 zł – cena rynkowa świadczenia wolontariusza wymagająca określonych kompetencji

13. Wkład rzeczowy przewidziany do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego (należy szczegółowo opisać zasady oraz sposób wykorzystania wkładu rzeczowego⁹⁾ w realizację poszczególnych działań oraz, o ile kalkulacja przewidywanych kosztów obejmowała wycenę wkładu rzeczowego, opisać sposób jego wyceny wraz z podaniem cen rynkowych, na których podstawie jest szacowana jego wartość)

Nie dotyczy.

14. Inne informacje, które mogą mieć znaczenie przy ocenie oferty, w tym odnoszące się do kalkulacji przewidywanych kosztów oraz oświadczeń zawartych na końcu oferty

W realizację zadania zaangażowani zostaną instruktorzy i planiści GPR OSP Wołczkowo, którzy swoją pracę wykonywać będą w ramach porozumienia o wolontariacie.

15. Informacje o wcześniejszej działalności oferenta(-tów) w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne, w tym informacje obejmujące dotychczasowe doświadczenia oferenta(-tów) w realizacji podobnych zadań publicznych

¹⁹⁾ Pobieranie świadczeń pieniężnych od odbiorców zadania jest realizowane wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego.

1. 2012 rok: OSP Wołczkowo w ramach konkursu ofert Zarządu Powiatu w Policach otrzymało dofinansowanie na zadanie publiczne pn. „Zostań strażakiem-pieszy rajd dla dzieci i młodzieży”. Zadanie zostało wykonane i rozliczone zgodnie z umową.
2. 2012 rok: W ramach wsparcia zadania publicznego przez Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego, OSP Wołczkowo otrzymało środki na realizację zadania pn. „Kompetentny przewodnik psa ratowniczego”. Zadanie zostało zrealizowane oraz rozliczone zgodnie z umową.
3. 2013 rok: W ramach wsparcia zadania publicznego przez Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego, OSP Wołczkowo otrzymało środki na realizację zadania pn. „Zachodniopomorskie psy ratownicze”. Zadanie zostało zrealizowane oraz rozliczone zgodnie z umową.
4. 2014 rok: W ramach wsparcia zadania publicznego przez Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego, OSP Wołczkowo otrzymało środki na realizację zadania pn. „Zachodniopomorskie psy ratownicze”. Zadanie zostało zrealizowane oraz rozliczone zgodnie z umową.
5. 2015 rok: W ramach wsparcia zadania publicznego przez Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego, OSP Wołczkowo otrzymało środki na realizację zadania pn. „Terenowe techniki poszukiwań osób zaginionych dla nawigatorów, przewodników i planistów grupy poszukiwawczej OSP Wołczkowo”. Zadanie zostało zrealizowane oraz rozliczone zgodnie z umową.
6. 2015 rok: W ramach wsparcia zadania publicznego przez Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego, OSP Wołczkowo otrzymało środki na realizację zadania pn. „Zachodniopomorskie Psy Ratownicze”. Zadanie zostało zrealizowane oraz rozliczone zgodnie z umową.
7. 2015 rok: W ramach wsparcia zadania publicznego przez Zachodniopomorski Urząd Wojewódzki, OSP Wołczkowo otrzymało środki na realizację zadania pn. „Warsztaty szkoleniowe zespołów poszukiwawczo - ratowniczych”. Zadanie zostało zrealizowane oraz rozliczone zgodnie z umową.
8. 2016 rok: W ramach wsparcia zadania publicznego przez Zachodniopomorski Urząd Wojewódzki, OSP Wołczkowo otrzymało środki na realizację zadania pn. „Warsztaty szkoleniowe zespołów poszukiwawczo – ratowniczych”. Zadanie zostało zrealizowane oraz rozliczone zgodnie z umową.
9. 2016 rok: W ramach wsparcia zadania publicznego przez Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego, OSP Wołczkowo otrzymało środki na realizację zadania pn. „Specjalistyczne warsztaty szkoleniowe z zakresu taktyki poszukiwań, planistyki i obsługi sprzętu GPS dla grup poszukiwawczych i wspierających działania poszukiwawcze”. Zadanie zostało zrealizowane oraz rozliczone zgodnie z umową.

Oświadczam(my)²⁰⁾, że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego*;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922).

.....
PREZES

OSP w Wołczkowie

Jan Słaczynski

 (podpis osoby upoważnionej lub podpisy
 osób upoważnionych do składania oświadczeń
 woli w imieniu oferentów)

Data 18 sierpnia 2017 r.

Załączniki:

²⁰⁾ Katalog oświadczeń jest otwarty.

- 1.1. Harmonogram²¹⁾.*.
- 1.2. Kalkulacja przewidywanych kosztów²¹⁾.*.
- 1.3. Kopia umowy lub statutu spółki potwierdzona za zgodność z oryginałem - w przypadku gdy oferent jest spółką prawa handlowego, o której mowa w art. 3 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²¹⁾ Jedynie w przypadku zadania realizowanego w okresie dłuższym niż jeden rok budżetowy.