

Urząd Marszałkowski
Województwa Zachodniopomorskiego



0653749

Data wpływu: 2017-02-20

Numer: PP. 17557.2017

Przyjął: Mateusz Wiśniewski

Wieloosobowe stanowisko ds. obronnych

Załączników: 1

Załączniki do rozporządzenia Ministra
Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia
..... (poz. ...)

WZÓR

Załącznik nr 1

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO* /
OFERTA WSPÓLNA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO*,
O KTÓRYCH MOWA W ~~ART. 14 UST. 1 I 2~~ USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 R.
O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (DZ. U. Z 2016 R. POZ. 239) *art. 13e* 395)

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

W przypadku pól, które nie dotyczą danej oferty, należy wpisać „nie dotyczy” lub przekreślić pole.

Zaznaczenie „*”, np.: „Krajowym Rejestrem Sądowym*/właściwą ewidencją*”, oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: „Krajowym Rejestrem Sądowym*/właściwą ewidencją*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Województwo Zachodniopomorskie			
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Przedsięwzięcie z zakresu poprawy bezpieczeństwa publicznego na obszarze Województwa Zachodniopomorskiego			
3. Tytuł zadania publicznego	Edukacja obronna w Rejonie Pamięci Narodowej Cedynia – Gozdowice – Siekierki			
4. Termin realizacji zadania publicznego	Data rozpoczęcia	1 kwietnia 2017	Data zakończenia	29 czerwca 2017

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby lub adres do korespondencji
Stowarzyszenie Historyczno-Kulturalne „Terra Incognita” w Chojnie Nr KRS 0000341138 74-500 Chojna ul. Żółkiewskiego 20

¹⁾ Wypełnić jedynie w przypadku, gdy oferta została złożona w związku z ogłoszonym przez organ otwartym konkursem ofert. Należy wskazać rodzaj zadania, o którym mowa w art. 13 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wynikający z ogłoszenia o otwartym konkursie ofert.

2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu)	dr Paweł Migdański 505048008 p_r_migdalski@poczta.onet.pl mgr Michał Dworczyk 786929319 muzeum.gozdowice@interia.pl
3. Nazwa, adres i dane kontaktowe jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie publiczne, o którym mowa w ofercie (należy wypełnić, jeżeli zadanie ma być realizowane przez oddział terenowy, placówkę lub inną jednostkę organizacyjną oferenta)	
Nie dotyczy	
4. Przedmiot działalności pożytku publicznego:	
1) działalność nieodpłatna pożytku publicznego: <u>Cele Stowarzyszenia i formy ich realizacji</u> § 6 Celem stowarzyszenia jest: 1. Prowadzenie działalności edukacyjnej i kulturalnej, zwłaszcza w zakresie inicjowania, wspierania i pomocy w przedsięwzięciach edukacyjno-kulturalnych, w szczególności na rzecz powołania, zdobywania środków i wspierania wydawania „Rocznika Chojeńskiego” oraz powołania i wspierania muzeum w Chojnie. 2. Wspieranie wszelakich inicjatyw związanych z krzewieniem nauki i kultury oraz ochrony tradycji i dziedzictwa kulturowego oraz przyrodniczego. 3. Promocja historii regionu. 4. Rozwijanie wiedzy historycznej i krajoznawczej związanej z Chojną i szeroko pojętym regionem. 5. Działalność wspomagająca rozwój integracji wspólnot i społeczności lokalnych. 6. Działalność na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społecznościami. 7. Zaangażowanie w tworzenie żywej, ponadgranicznej współpracy polsko-niemieckiej w zakresie nauki oraz życia kulturalnego i artystycznego. 8. Współpraca z krajowymi oraz zagranicznymi organizacjami i instytucjami rządowymi i pozarządowymi, samorządowymi i społeczno - kulturalnymi w zakresie realizacji celów Stowarzyszenia.	
§ 7	
Wskazane cele Stowarzyszenie realizuje w szczególności poprzez: 1. Merytoryczne i finansowe wspieranie działalności „Rocznika Chojeńskiego” oraz muzeum w Chojnie w realizacji ich statutowej działalności, w szczególności w zakresie gromadzenia i ochrony pamiątek historycznych, w sferze naukowo-badawczej, edukacyjnej, wydawniczej oraz wystawienniczej i upamiętniającej. 2. Organizację spotkań, konferencji, wykładów, odczytów i warsztatów naukowych i popularnonaukowych. 3. Gromadzenie archiwaliów oraz literatury naukowej i popularnej dotyczącej regionu, będącej zaczątkiem biblioteki przyszłego muzeum. 4. Wspieranie i organizowanie regionalnych imprez kulturalnych i krajoznawczych (np. odczyty, wystawy, koncerty, prezentacje,	

jubileusze, jarmarki, zloty, inscenizacje, wycieczki, warsztaty itp.).

5. Wspieranie i popularyzowanie twórczości profesjonalnej i nieprofesjonalnej regionalnych twórców kultury.
6. Opiekę nad zabytkami i dobrami kulturalnymi związanymi z regionem.
7. Odbudowę, restaurację i pielęgnację krajobrazu kulturowego regionu ze wszystkimi jego elementami, także przyrodniczymi.
8. Działalność wydawniczą.
9. Uczestnictwo w programach finansujących cele zbieżne z celami Stowarzyszenia.
10. Propagowanie idei i zadań Stowarzyszenia w środkach masowego przekazu i prasie.
11. Stosowanie innych środków działania sprzyjających realizacji celów statutowych, m.in. przez pozyskiwanie sponsorów.

2) działalność odpłatna pożytku publicznego:

III. Informacja o sposobie reprezentacji oferenta(-tów) wobec organu administracji publicznej, w tym imiona i nazwiska osób upoważnionych do reprezentowania oferenta(-tów) wobec organu administracji publicznej, wraz z przytoczeniem podstawy prawnej²⁾

Podstawą reprezentacji oferenta – stowarzyszenia jest zarząd, co wynika ze statutu, par. 23.

Osoby upoważnione:

Paweł Migdański – prezes zarządu

Radosław Skrycki – I wiceprezes zarządu

IV. Szczegółowy zakres rzeczowy oraz kalkulacja przewidywanych kosztów zadania publicznego

1. Streszczenie zadania publicznego wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji

²⁾ Należy określić, czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo czy też inna podstawa.

Rejon Pamięci Narodowej Cedynia – Gozdowice – Siekierki stanowi najważniejsze miejsce pamięci dla polskich mieszkańców Pomorza Zachodniego po 1945 r. Jego narracja miała pokazywać przybyłym tu polskim osadnikom, że nie są na obcej ziemi, ale w zamierzczłej przeszłości (bitwa pod Cedynią) i w trakcie II wojny światowej (forsowanie Odry) walczyli tu polscy wojowie i żołnierze, legitymizując tym samym posiadanie tych ziem przez Polskę. W okresie Polski Ludowej w rejonie tym zbudowano cały system monumentów z cmentarzem wojennym w Starych Łysogórkach (Siekierkach) i pomnikiem na Górze Czciwora pod Cedynią. Po 1945 r. miejsce to przestało w nowej rzeczywistości społecznej pełnić tę rolę, propagowana tu historia stała się kanonem tożsamościowym mieszkańców nadodrza. Na zachodnim brzegu Odry w Neu Kuestrinchen wzniesiono kolejny pomnik upamiętniający walkę żołnierzy pięciu narodów. Z czasem też pojawiły się coraz większe wątpliwości co do lokalizacji bitwy pod Cedynią oraz zasadności tak kosztownego w życie polskich żołnierzy forsowania Odry w tym miejscu. Otwarcie zaś przejść granicznych w Osinowie i Gozdowicach spowodowało, że teren ten stał się Mekką turystów, zwłaszcza zakupowych.

Edukacja obronna w Rejonie Pamięci Narodowej - Projekt skierowany jest do uczniów wszystkich szkół średnich znajdujących się w województwie zachodniopomorskim w szczególności do klas mundurowych oraz studentów kierunków związanych z wojskowością. Uczestnicy podczas objazdów po Rejonie Pamięci Narodowej zapoznają się z działaniami Wojska Polskiego w operacji berlińskiej oraz z historią upamiętnień walk z 972 i 1945 r. Zobaczą najważniejsze miejsca na szlaku tzn. pomniki, placówki muzealne oraz cmentarz wojenny, a także miasto Chojnę, gdzie zapoznają się z dziejami regionu, zabytkami miasta, cmentarzem wojennym.

W ramach projektu przewidziane są trzy wydarzenia:

1. Konferencja naukowa w Chojnie.
2. Objazd studyjny po Rejonie Pamięci Narodowej (Cedynia, Siekierki, Stare Łysogórki, Gozdowice, Czelin)
3. Warsztaty edukacyjne w Gozdowicach

Dzięki tym trzem działaniom młodzież zdobędzie wiedzę dotyczącą

- Historii granicy ziem zachodnich
- Rejonu Pamięci Narodowej oraz znaczenia dla ziem zachodnich
- Sprzętu wykorzystywanego przez wojska polskie podczas forsowania Odry
- Historii Chojny, Mieszkowic i okolic
- Historii muzeów w Cedyni, Starych Łysogórkach oraz Gozdowicach

2. Opis potrzeb wskazujących na celowość wykonania zadania publicznego wraz z liczbą oraz opisem odbiorców tego zadania

Pamięć Pomorza Zachodniego poza lokalnymi dyskusjami nie stała się przedmiotem ani szerszej debaty publicznej ani tematem podejmowanym przez badaczy – historyków, socjologów i kulturoznawców. Jedynie Rejon Pamięci Narodowej Cedynia – Gozdowice – Siekierki doczekał się kilku gruntownych studiów naukowych, dostępnych jednak jedynie głównie specjalistom. Ponadto propagowana przez długi czas mitologia dotycząca tzw. Ziem Odzyskanych spowodowała, że w świadomości społecznej utrwalonych zostało wiele nie zawsze zgodnych z obecnym stanem badań narracji. Badania ankietowe potwierdzają niewielką świadomość społeczną mieszkańców dotyczącą przeszłości Pomorza, zwłaszcza historii po 1945 r., wiele wątków jest nieznanymi lub krążą wokół niech mity. Sprzyja temu niestety wyrzucenie historii regionalnej z programów nauczania (ścieżki edukacyjnej poświęconej dziedzictwu regionalnemu). Dlatego też ważną potrzebą społeczną jest rzetelne – krytyczne, a zarazem przystępne, ukazanie dziejów ogromnego nadodrzańskiego miejsca pamięci oraz jego znaczenia w budowaniu polskości Pomorza po 1945 r. i rozwoju stosunków pogranicznych po 1989 r. na szerokim tle przemian politycznych, bez mitologii, bez białych lub czarnych plam, wyakcentowanie najważniejszych wydarzeń, postaci i miejsc, od 1945 r. do chwili obecnej szerokim kręgom mieszkańców województwa.

Uczestnicy (zakres wiekowy, szkolny) – Uczestnikami będą uczniowie szkół gimnazjalnych, mundurowych klas licealnych (wiek 16-19 lat) oraz studenci kierunków związanych wojskowością.

3. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania³⁾

Nie dotyczy

4. Zakładany(-ne) cel(e) realizacji zadania publicznego

Pogłębianie wśród mieszkańców regionu, Pomorza Zachodniego, Polski oraz pogranicza zwłaszcza uczniów i studentów zainteresowania historią regionalną i lokalną, dziedzictwem kulturowym i zabytkami, kulturą pamięci i polityki historycznej;

- Popularyzowanie historii regionu, jego zabytków i współczesnego dorobku kulturalnego;
- Ukazanie młodzieży wartości obiektów wzniesionych po 1945 r. i ich znaczenia dla budowania tożsamości mieszkańców regionu
- Zwrócenie uwagi na los pomników wzniesionych w latach 1945-1989
- Rozpropagowanie dziejów regionu i pogranicza
- Aktywizowanie młodzieży do poznawania tradycji i historii – wspólnej małej ojczyzny;
- Budowanie i umacnianie poczucia tożsamości młodzieży z regionem
- Przewycięzanie stereotypów i uprzedzeń wynikających z uproszczonego interpretowania historii ziem zachodnich
- Rozpowszechnienie umiejętności interpretacji źródeł ikonograficznych w poznawaniu przeszłości regionu
- Promocja walorów historyczno-militarnych Województwa Zachodniopomorskiego
- Demitologizacja wiedzy na temat walk i upamiętnień w rejonie
- Rozszerzenie wiedzy wśród młodzieży o regionie zachodniopomorskim
- Konstruowanie postawy patriotycznej

5. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego (należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do osiągnięcia jego celu)

Przygotowanie i realizacja projektu „Edukacja Obronna w Rejonie Pamięci Narodowej” będzie miał zasadniczy wpływ na:

- Zapoznanie się z działaniami Wojska Polskiego w operacji berlińskiej oraz z historią upamiętnień walk z 972 i 1945 r.
- Zapoznanie z najważniejszymi miejscami na szlaku tzn. pomniki, placówki muzealne oraz cmentarz wojenny, a także miasto Chojnę, gdzie zapoznają się z dziejami regionu, zabytkami miasta, cmentarzem wojennym.
- Demitologizacja dziejów Pomorza Zachodniego
- Popularyzacja regionu wśród młodzieży
- Uczulenie społeczeństwa na los polskich miejsc pamięci regionu

³⁾ Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

Dodatkowe informacje dotyczące rezultatów realizacji zadania publicznego ⁴⁾		
Zakładane rezultaty zadania publicznego	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Konferencja Naukowa Popularyzowanie historii regionu, jego zabytków i współczesnego dorobku kulturalnego. Aktywizowanie młodzieży do poznawania tradycji i historii – wspólnej małej ojczyzny	Liczba wystąpień: 4. Liczba odbiorców 40.	Dokumentacja fotograficzna Lista uczestników
Objazd studyjny po Rejonie Pamięci Narodowej. Promocja walorów historyczno-militarnych Województwa Zachodniopomorskiego. Demitologizacja wiedzy na temat walk i upamiętnień w rejonie rozszerzenie wiedzy wśród młodzieży o regionie zachodniopomorskim	Liczba wystąpień: 4. Liczba odbiorców 40.	Dokumentacja fotograficzna Lista uczestników
Warsztaty edukacyjne w Gozdowicach Promocja walorów historyczno-militarnych Województwa Zachodniopomorskiego. Demitologizacja wiedzy na temat walk i upamiętnień w rejonie rozszerzenie wiedzy wśród młodzieży o regionie zachodniopomorskim	Odbiorców 30.	Dokumentacja fotograficzna Lista uczestników

6. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego (opis musi być spójny z harmonogramem; ponadto opis powinien zawierać liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego, np. liczbę świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczbę odbiorców; przy opisie działania oferent może dokonać analizy wystąpienia ryzyka w trakcie realizacji zadania publicznego) Projekt polega na organizacji przedsięwzięcia „Edukacja obronna w Rejonie Pamięci Narodowej”. Miejsce pamięci na pograniczu polsko-niemieckim. Działania w zakresie realizacji zadania podzielone są na następujące elementy składowe (terminy według harmonogramu – poniżej): 1. Etap przygotowań (od 1 kwietnia do 15 maja) 1. Wysłanie zaproszeń do udziału w przedsięwzięciu dla szkół (2 osoby – 10 dni) 2. Wysłanie zaproszeń do udziału w przedsięwzięciu dla prelegentów (2 osoby – 2 dni) 3. Przygotowanie promocji wydarzenia – rozesłanie zaproszeń, plakatów, informacji prasowych do mediów lokalnych i regionalnych w województwie zachodniopomorskim (m.in. „Kurier Szczeciński”, „Głos Szczeciński”, „Gazeta Chojeńska”, Radio Szczecin). Wykorzystanie społecznościowych portali internetowych do promocji wydawnictwo, np. Facebook.) (4 osoby – 10 dni) 4. Przygotowanie materiałów promocyjnych: ulotek, zakup roll-up’u (3 osoby – 30 dni) 2. Etap realizacji zadania (15 maja -23 czerwca) 1. Konferencja wprowadzająca (40 osób – 1 dzień wybrany przez zgłoszone klasy) 2. Objazd do Rejonu Pamięci Narodowej (40 osoby – 1 dzień wybrany przez zgłoszone klasy)

⁴⁾Wypełnić jedynie w przypadku, gdy organ w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert wskazał te informacje jako obowiązkowe.

3. Warsztaty edukacyjne w muzeum w Gozdowicach (30 osoby – 1 dzień wybrany przez zgłoszone klasy)
3. **Etap ewaluacji zadania** (24-29 czerwca 2017 r.):
 1. Zebranie dokumentacji do rozliczenia projektu
 2. Ewaluacja zakładanych rezultatów projektu, sporządzenie wniosków do dalszej działalności edukacyjnej.

7. Harmonogram na rok 2017

(należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań; w przypadku oferty wspólnej obok nazwy działania należy podać nazwę oferenta realizującego dane działanie; w przypadku większej liczby działań istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy; w przypadku zadania realizowanego w okresie dłuższym niż jeden rok budżetowy należy dołączyć załącznik nr 1.1 do oferty dla każdego roku odrębnie)

Lp.	Nazwa działania (w przypadku oferty wspólnej przy nazwie działania należy wskazać oferenta odpowiedzialnego za realizację działania)	Planowany termin realizacji	Zakres działania realizowany przez podmiot niebędący stroną umowy ⁵⁾
	1. Wysłanie zaproszeń do udziału w przedsięwzięciu do szkół	1-10 kwietnia 2017	
	2. Wysłanie zaproszeń do udziału w przedsięwzięciu dla prelegentów	1-2 kwietnia 2017	
	3. Przygotowanie promocji wydarzenia	1-10 kwietnia 2017	
	4. Przygotowanie materiałów promocyjnych	1 kwietnia – 1 maja	
	5. Konferencja	Maj /czerwiec – termin szczegółowy zostanie uzgodniony ze zgłoszonymi szkołami	
	6. Objazd po Rejonie Pamięci Narodowej	Maj /czerwiec – termin zostanie szczegółowy uzgodniony ze zgłoszonymi szkołami	
	7. Warsztaty edukacyjne w muzeum	Maj /czerwiec – termin zostanie szczegółowy uzgodniony ze zgłoszonymi szkołami	
	8. Ewaluacja zadania – zebranie dokumentacji do rozliczenia projektu	24-29 czerwiec	

⁵⁾ Dotyczy zakresu działania tej części zadania, która będzie realizowana przez podmiot niebędący stroną umowy, o którym mowa w art. 16 ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

8. Kalkulacja przewidywanych kosztów na rok 2017 (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodawania kolejnych wierszy; w przypadku zadania realizowanego w okresie dłuższym niż jeden rok budżetowy należy dołączyć załącznik nr 1.2 do oferty dla każdego roku odrębnie)										
Kategoria kosztu	Rodzaj kosztów (należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń)	Liczba jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z wnioskowanej dotacji (w zł)	z innych środków finansowych ⁶⁾ (w zł)	z wkładu osobowego ⁷⁾ (w zł)	z wkładu rzeczowego ^{8), 9)} (w zł)	Numer(y) lub nazwa(-wy) działania(-łań) zgodnie z harmonogramem
I	Koszty merytoryczne ¹⁰⁾									
Nr poz.	Koszty po stronie: Stowarzyszenia Historyczno-Kulturalnego „Terra Inco- gnita”; (nazwa oferenta)									
	Wykonanie i druk materiałów promocyjnych	1	1800,00	Pakiety(rachunek)	1800,00	1800,00	00,00	00,00	00,00	1-4
	Prelegenci honoraria	4	500,00	Umowa o dzieło	2000,00	1200,00	800,00	00,00	00,00	5
	Warsztaty dydaktyczne w muzeum (przygotowanie i przeprowadzenie) - honorarium	1	400,00	Pakiet (rachunek)	400,00	00,00	400,00	00,00	00,00	7
	Catering dla uczestników konferencji	1	400,00	Pakiety(rachunek)	400,00	00,00	400,00	00,00	00,00	
	Razem:				4600,00	3000,00	1600,00	00,00	00,00	

6)

Na przykład środki finansowe oferenta, inne środki publiczne (np. dotacje), świadczenia pieniężne od odbiorców zadania.

7) Wkładem osobowym są prace społeczna członków i świadczenia wolontariuszy planowane do zaangażowania w realizację zadania publicznego.

8) Wypełnić jedynie w przypadku, gdy organ w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert wskazał podanie tych informacji jako obowiązkowe.

9)

Wkładem rzeczowym są np. nieruchomości, środki transportu, maszyny, urządzenia. Zasobem rzeczowym może być również zasób udostępniony, względnie usługa świadczona na rzecz tej organizacji przez inny podmiot nieodpłatnie (np. usługa transportowa, hotelowa, poligraficzna itp.) planowana do wykorzystania w realizacji zadania publicznego.

10)

Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego. W przypadku oferty wspólnej powyższe koszty należy wpisać dla każdego oferenta oddzielnie.

W przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodawania kolejnych wierszy.

[illegible]

11) Należy wpisać koszty obsługi zadania, które są związane z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym z obsługą finansową i prawną projektu. W przypadku oferty wspólnej powyższe koszty należy wpisać dla każdego oferenta oddzielnie. Wzrost kosztów w czasie realizacji projektu jest dopuszczalny.

12) Dotyczy oferty wspólnej. W przypadku większej liczby oferentów istnieje możliwość dodawania kolejnych wierszy.

9. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego		
Lp.	Nazwa źródła	Wartość
1	Wnioskowana kwota dotacji	3000zł
2	Inne środki finansowe ogółem ¹³⁾ : (należy zsumować środki finansowe wymienione w pkt 2.1–2.4)	2000zł
	2.1 Środki finansowe własne ¹³⁾	0zł
	2.2 Świadczenia pieniężne od odbiorców zadania publicznego ¹³⁾	0zł
	2.3 Środki finansowe z innych źródeł publicznych ^{13), 14)} Nazwa(-wy) organu(-nów) administracji publicznej lub jednostki(-tek) sektora finansów publicznych, który(-ra,-re) przekazał(a, y) lub przekaze(-żą) środki finansowe): Muzeum Pamiątek 1. Armii Wojska Polskiego oraz Dziejów Ziemi Mieszkowickiej Urząd Miejski w Mieszkowicach	2000zł
	2.4 Pozostałe ¹³⁾	0zł
3	Wkład osobowy i wkład rzeczowy ogółem: (należy zsumować środki finansowe wymienione w pkt 3.1 i 3.2)	zł
	3.1 Wkład osobowy	00,00zł
	3.2 Wkład rzeczowy ¹⁵⁾	00,00zł
4	Udział kwoty dotacji w całkowitych kosztach zadania publicznego ¹⁶⁾	71,43%
5	Udział innych środków finansowych w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji ¹⁷⁾	66,67%
6	Udział wkładu osobowego i wkładu rzeczowego w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji ¹⁸⁾	0%

¹³⁾ Wypełnić jedynie w przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

¹⁴⁾ Na przykład dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych.

¹⁵⁾ Wypełnić jedynie w przypadku, gdy kalkulacja przewidywanych kosztów obejmowała wycenę wkładu rzeczowego.

¹⁶⁾ Procentowy udział kwoty dotacji, o której mowa w pkt 1, w całkowitych kosztach zadania publicznego należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

¹⁷⁾ Procentowy udział innych środków finansowych, o których mowa w pkt 2, w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

¹⁸⁾ Procentowy udział środków niefinansowych, o których mowa w pkt 3, w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

10. Informacja o zamiarze odpłatnego wykonania zadania¹⁹⁾ (jeżeli oferent(-nci) przewiduje(-ją) pobieranie świadczeń pieniężnych od odbiorców zadania, należy opisać, jakie będą warunki pobierania tych świadczeń, jaka będzie wysokość świadczenia poniesiona przez pojedynczego odbiorcę oraz jaka będzie łączna wartość świadczeń)

Nie dotyczy

11. Zasoby kadrowe przewidywane do zaangażowania przy realizacji zadania publicznego (należy opisać kwalifikacje osób oraz ich sposób zaangażowania w realizację poszczególnych działań, z uwzględnieniem wolontariuszy oraz członków stowarzyszeń świadczących pracę społecznie)

dr Paweł Migdański - historyk, Uniwersytet Szczeciński, prezes Stowarzyszenia Terra Incognita

dr hab. Radosław Skrycki, prof. US - historyk, Uniwersytet Szczeciński

mgr Michał Dworczyk – dyrektor Muzeum Pamiątek 1. Armii Wojska Polskiego oraz Dziejów Ziemi Mieszkowickiej

dr Piotr Maliński – etnolog Uniwersytet Szczeciński, przewodniczący Rady Muzeum Pamiątek 1. Armii Wojska Polskiego oraz Dziejów Ziemi Mieszkowickiej

Kamil Iwanowski – pracownik Muzeum Pamiątek 1. Armii Wojska Polskiego oraz Dziejów Ziemi Mieszkowickiej w Mieszkowicach

Mgr Magdalena Wieczorek – opiekun Muzeum Regionalnego w Cedyni

Mgr Krystyna Leddín, bibliotekarka, skarbnik Stowarzyszenia „Terra Incognita”

12. Wycena wkładu osobowego przewidzianego do zaangażowania przy realizacji zadania publicznego (należy opisać sposób wyceny wkładu osobowego⁷⁾, który zostanie zaangażowany przy realizacji zadania, wraz z podaniem cen rynkowych, na których podstawie jest szacowana jego wartość)

Nie dotyczy

13. Wkład rzeczowy przewidziany do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego (należy szczegółowo opisać zasady oraz sposób wykorzystania wkładu rzeczowego⁹⁾ w realizację poszczególnych działań oraz, o ile kalkulacja przewidywanych kosztów obejmowała wycenę wkładu rzeczowego, opisać sposób jego wyceny wraz z podaniem cen rynkowych, na których podstawie jest szacowana jego wartość)

Nie dotyczy

14. Inne informacje, które mogą mieć znaczenie przy ocenie oferty, w tym odnoszące się do kalkulacji przewidywanych kosztów oraz oświadczeń zawartych na końcu oferty

Przy realizacji zadania „Edukacja obronna w Rejonie Pamięci Narodowej”, organizator nieodpłatnie będzie korzystał z placówek muzealnych rozmieszczonych na terenie Rejonu Pamięci Narodowej: Cedynia, Stare Łysogórki, Gozdowice.

¹⁹⁾ Pobieranie świadczeń pieniężnych od odbiorców zadania jest realizowane wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego.

Projekt należy potraktować jako uzupełnienie i rozszerzenie działań zainicjowanych przez Wydział Bezpieczeństwa i Ochrony Informacji Niejawnych Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego pt. II Wojewódzka Konferencja Złot Klas Mundurowych Województwa Zachodniopomorskiego, których celem jest zapoznanie uczniów z dziejami Rejonu Pamięci.

15. Informacje o wcześniejszej działalności oferenta(-tów) w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne, w tym informacje obejmujące dotychczasowe doświadczenia oferenta(-tów) w realizacji podobnych zadań publicznych

Doświadczenie w realizacji zadania

- Przygotowanie i przeprowadzenie warsztatów dziennikarskich oraz archiwalnych dla młodzieży
- Przygotowanie i przeprowadzenie warsztatów dla nauczycieli historii w powiecie gryfińskim.
- Projekt Terra Incognita – finansowany ze środków europejskich (Interreg IVA) – warsztaty fotograficzne i dziennikarskie
- Wyprawy studyjne – m.in. „Paul Tillich – teolog pogranicza”, „Wielka Wojna zapomniana”
- Wydanie 7 tomów „Rocznika Chojeńskiego” (łącznie ponad 1000 str.) i ich promocji.
- Wydanie 10 książek w serii Terra Incognita (łącznie ponad 1000 stron) pod red. P. Migdałskiego
- Organizacja ponad 10 konferencji naukowych i popularnonaukowych w Cedyni, Chojnie, Moryniu, Mieszkowicach.
- Organizacja 4 wystaw i wydanie 4 katalogów wystaw (m.in. widoków miast Pomorza Zachodniego Stanisława Mrowińskiego, fotografii Tadeusza Białeckiego, dawnej Chojny)
- Organizacja 3 akcji „Na ratunek cennym zabytkom” – koncertów i zbiórek pieniędzy na remont kościoła XIII-wiecznego w Czachowie
- Organizacja spotkań z regionalistami i historykami (m.in. prof. Edward Rymar, prof. Tadeusz Białecki, Hubert Lis, prof. Jan M. Piskorski, Zbigniew Czarnuch)
- Przygotowanie, rozpisanie i przeprowadzenie konkursu dla młodzieży szkolnej Zapomniane kamienie milowe, kamienie pamiątkowe i pomniki
- Przygotowanie i organizacja we współpracy z Fundacją Akademia Muzyki Dawnej koncertów w ramach festiwalu Na Gotyckim Szlaku – Muzyka w zabytkach Pomorza Zachodniego 2009-2016.

Oświadczam(my)²⁰⁾, że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego*;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;

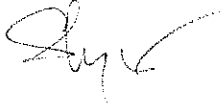
²⁰⁾ Katalog oświadczeń jest otwarty.

- 7) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922).

**Stowarzyszenia Historyczno-Kulturalnego
"Terra Incognita"**

.....
.....
.....
.....
Paweł Migdański.....

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)



Data 20 lutego 2017 r.

Załączniki:

- 1.1. Harmonogram²¹⁾*,
- 1.2. Kalkulacja przewidywanych kosztów²¹⁾*,
- 1.3. Kopia umowy lub statutu spółki potwierdzona za zgodność z oryginałem - w przypadku gdy oferent jest spółką prawa handlowego, o której mowa w art. 3 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²¹⁾ Jedynie w przypadku zadania realizowanego w okresie dłuższym niż jeden rok budżetowy.