

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	23) ratownictwo i ochrona ludności

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: ZWIĄZEK OCHOTNICZYCH STRAŻY POŻARNYCH RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ, Forma prawna: Stowarzyszenie Rejestrowe, Numer Krs: 0000116212, Kod pocztowy: 70-556, Poczta: Szczecin, Miejscowość: Szczecin, Ulica: Tkacka, Numer posesji: 54, Województwo: zachodniopomorskie, Powiat: Szczecin, Gmina: m. Szczecin, Strona www: https://szczecin.zosprp.pl/ , Adres e-mail: szczecin@zosprp.pl , Numer telefonu: 91 448 97 16,	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Krzysztof Paluch Adres e-mail: szczecin@zosprp.pl Telefon: 663485634

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	"KURS WYCHOWAWCA WYPOCZYNKU MDP"			
2. Termin realizacji zadania ²⁾	Data rozpoczęcia	16.11.2024	Data zakończenia	30.11.2024

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)
--

Opis zadania

Kurs przygotowujący do odpowiedzialnej roli opiekuna dzieci podczas letniego wypoczynku poruszający następujące zagadnienia:

1. Organizacja wypoczynku dla dzieci i młodzieży
2. Organizacja zajęć w czasie trwania wypoczynku
3. Planowanie pracy opiekuńczej, wychowawczej i edukacyjnej
4. Ruch i rekreacja
5. Turystyka i krajoznawstwo
6. Zajęcia kulturalno-oświatowe
7. Zajęcia praktyczno-techniczne
8. Prace społecznie użyteczne
9. Bezpieczeństwo życia i zdrowia uczestników wypoczynku

Uczestnicy szkolenia otrzymują państwowe zaświadczenia i świadectwa MEN o ukończonym kursie/szkoleniu/seminarium oraz certyfikaty Akademii Kształcenia Kadr Medica.

W związku z charakterem pracy WYCHOWAWCÓW WYPOCZYNKU MDP nie ma możliwości zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami oraz osobom z niepełnosprawnościami.

Miejsce realizacji

Siedziba Oddziału Wojewódzkiego Związku Ochotniczych Straży Pożarnych RP Szczecin ul. Tkacka 54

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Przeprowadzenie szkolenia wychowawców Młodzieżowych Drużyn Pożarniczych MDP	ilość 29 osób	Zdjęcia i lista uczestników, skany świadectw ukończenia

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Związek Ochotniczych Straży Pożarnych Rzeczypospolitej Polskiej ma ponad stuletnią tradycję w działalności edukacyjno – wychowawczej młodzieży. Od wielu lat prowadzone są regularnie Zawody Młodzieżowych Drużyn Pożarniczych jedynie z przerwą w okresie pandemii SarsCov2. Posiadamy umiejętności w pozyskiwaniu, wykorzystaniu oraz rozliczaniu środków finansowych publicznych z Urzędu Marszałkowskiego oraz innych instytucji publicznych np. Urząd Wojewódzki, Kuratorium Oświaty, Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, Komenda Główna PSP. Pozyskujemy też środki finansowe ze źródeł zewnętrznych na naszą działalność.

Rolą Związku OSP RP jest kształtowanie właściwych postaw obywatelskich, formowanie postaw patriotycznych, kształtowanie postawy szacunku do wartości, symboli, tradycji Związkowych, poznawanie historii.

Celem organizacji zawodów sportowo-pożarniczych jest w szczególności:

- mobilizowanie do stałego doskonalenia umiejętności obsługi sprzętu,
- kształtowanie świadomości ratowniczej wśród młodzieży,
- ocena stanu wyszkolenia pożarniczego Młodzieżowych Drużyn Pożarniczych,
- popularyzacja wśród społeczeństwa zagadnień ochrony przeciwpożarowej,
- wyłonienie najlepszych drużyn,
- przygotowanie do startu w zawodach wyższego szczebla.

Każda Ochotnicza Straż Pożarna jest stowarzyszeniem, które opiera swoją działalność na pracy społecznej.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Obozy Młodzieżowych Drużyn Pożarniczych odbywają się co roku i organizowane są przez Zarząd Oddziału Wojewódzkiego Związku OSP RP.

Terminy przeprowadzania obozów ustalają organizatorzy w swoich planach działalności i są to zazwyczaj miesiące wakacyjne.

Na obozie oprócz wypoczynku organizowane są szkolenia z zakresu ochrony przeciwpożarowej, działań ratowniczo-gaśniczych, ochrony środowiska oraz realizowane są różnorodne zagadnienia z zakresu profilaktyki zdrowotnej i promocji zdrowego stylu życia.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

W trakcie realizacji zadania będzie zaangażowana zewnętrzna firma szkoleniowa.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Organizacja szkolenia przez firmę zewnętrzną	11 020,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		11 020,00	10 000,00	1 020,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / ~~inną właściwą ewidencją*~~ ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

....

.....

....

.....

....

(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - potwierdzenie złożenia oferty (*obligatoryjny - złożony elektronicznie*)
2. Załącznik nr 2 - W przypadku gdy oferent nie podlega wpisowi w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji, ewentualnie inny dokument potwierdzający osobowość prawną oferenta (skan).
(*fakultatywny*)

3. Informacja o naborze *(fakultatywny)*

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.