

OCHOTNICZA STRAŻ POŻARNA
ODDZIAŁ RATOWNICTWA WODNEGO
Klub Płetwonurków MARES
ul. Bat. Chłopskich 6/1, 75-305 Koszalin
REGON 330277967, NIP 669-22-53-759
(pieczęć organizacji)

pozarządowej*/-podmiotu*/
jednostki organizacyjnej*)

BIURO SPRAW OBRONNYCH
I BEZPIECZEŃSTWA PUBLICZNEGO

WPLYNEŁO

26-05-2015

Ilość zał. L.dz. 170
podpis

25.05.2015 SZCZECIN
(data i miejsce złożenia
oferty) *[signature]*

OFERTA

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ

REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POPRAWA BEZPIECZEŃSTWA NA OBSZARZE WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO POPRZECZ PODNIESIENIE POZIOMU WYSZKOLENIA RATOWNIKÓW OSP ORW KP MARES

(rodzaj zadania)

w okresie od 20.06.2015r do 18.09.2015r

składana na podstawie przepisów działu II
rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie
(Dz. U. Nr 96, poz. 873, z późn. zm.)

W FORMIE

~~POWIERZENIA WYKONYWANIA ZADANIA*~~
WSPIERANIA WYKONANIA ZADANIA*

PRZEZ

Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego z siedzibą w Szczecinie ul. Korsarzy 34
(nazwa organu zlecającego)

WRAZ Z

WNIOSEM O PRYZNANIE DOTACJI ZE ŚRODKÓW PUBLICZNYCH
W KWOCIE 3000,00zł

I. Dane na temat organizacji pozarządowej*/-podmiotu*/-jednostki organizacyjnej*

- 1) pełna nazwa Ochotnicza Straż Pożarna Oddział Ratownictwa Wodnego Klub Płetwonurków MARES w Koszalinie
- 2) forma prawna stowarzyszenie
- 3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym 000008565
- 4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia 1974r
- 5) nr NIP 669-22-53-759 nr REGON 330277967
- 6) dokładny adres: miejscowość 75-305 Koszalin, ul. Batalionów Chłopskich 6/1
gmina Koszalin powiat koszaliński
województwo zachodniopomorskie
- 7) tel. 605 351 574 email: marian@kurtiak.pl; pl [http:// www.mares.koszalin](http://www.mares.koszalin)
- 8) nazwa banku i numer rachunku BGŻ S. A. nr 75 2030 0045 1110 0000 0270 5540
- 9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do podpisywania umowy o wykonanie zadania publicznego: Marian Kurtiak, Piotr Krakowski
- 10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:
Ochotnicza Straż Pożarna Oddział Ratownictwa Wodnego Klub Płetwonurków MARES w Koszalinie 75-305 Koszalin ul. Batalionów Chłopskich 6/1
- 11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących oferty (imię i nazwisko

oraz nr telefonu kontaktowego) :Marian Kurtiak 605 351 574
12) przedmiot działalności statutowej:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego.

1. Rozwijanie w społeczeństwie kultury fizycznej i sportu poprzez organizowanie nurkowań i wypraw turystyczno-nurkowych w kraju i za granicą oraz imprez sportowo-turystycznych.
2. Prowadzenie działalności na rzecz ogółu społeczeństwa polegającej na wspieraniu ratownictwa wodnego oraz współdziałaniu w tym zakresie z instytucjami, stowarzyszeniami i osobami prywatnymi.
3. Branie udziału w akcjach ratowniczych przeprowadzanych w czasie klęsk żywiołowych, zdarzeń oraz zagrożeń ekologicznych związanych z ochroną środowiska ze szczególnym uwzględnieniem życia i mienia ludzkiego.
4. Prowadzenie działalności szkoleniowej i podnoszenie poziomu wykształcenia nurkowo-ratowniczego członków MARESA.
5. Rozwijanie w społeczeństwie kultury fizycznej i sportu poprzez organizowanie nurkowań i wypraw turystyczno-nurkowych w kraju i za granicą oraz imprez sportowo-turystycznych.
6. Uczestniczenie i reprezentowanie MARESA w organach samorządowych i przedstawicielskich.
7. Wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów o ochronie przeciwpożarowej oraz niniejszego statutu.
8. Prowadzenie działalności ekologicznej.

b) działalność statutowa odpłatna

1. Usługi nurkowe, prace podwodne,

13) jeżeli organizacja pozarządowa*/ ~~podmiot*/ jednostka organizacyjna*~~ prowadzi działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców: zgłoszenie działalności gospodarczej w US w Koszalinie

b) przedmiot działalności gospodarczej:

- usługi podwodne
- usługi szkoleniowe
- usługi nurkowe

II. Opis zadania

1. Nazwa zadania

Działania mające na celu opóźnienie gotowości do działań pletwonurków ratowników poprzez szkolenie i prowadzenie ćwiczeń specjalistycznych. Działania powyższe mają na celu zapewnienie gotowości pletwonurków ratowników do prowadzenia akcji poszukiwawczych, ratowania ludzi i mienia w czasie podtopień i powodzi oraz prowadzenia akcji ekologicznych na wodach śródlądowych.

2. Miejsce wykonywania zadania

Jeziora i rzeki na terenie Województwa Zachodniopomorskiego głównie Pojezierza Drawskiego. Wody przybrzeżne Morza Bałtyckiego.

3. Cel zadania

Zwiększenie liczebności, utrzymanie w pełnej gotowości oraz zdobywanie nowych umiejętności pletwonurków ratowników z jednostek OSP ze specjalnością ratownictwo wodne.

4. Szczegółowy opis zadania /spójny z kosztorysem/

Uzupełnienie sprzętu poprzez zakupy. Zajęcia teoretyczne w systemie wykładów porwadowych przez własną kadre instruktorską. Wyjazdy na wody otwarte w celu realizacji częsci praktycznej programu.

5. Harmonogram planowanych dzialan (z podaniem terminow ich rozpoczecia i zakonczenia) wraz z liczbowym określeniem skali dzialan planowanych przy realizacji zadania (nalezy uzyć miar adekwatnych dla danego zadania, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów)

W miesiącach: czerwiec, lipiec, sierpień i wrzesień zajęcia w systemie weekendowym oraz krótkie zgrupowania, wyjazdy na kweny otwarte. Systematyczna roliczanie kursów i wyrobie nie dokumentów (książeczki nurka i certyfikatu).

6. Zakładane rezultaty realizacji zadania

Przeszkolenie kandydatów na pletwonurków na stopnie podstawowe w celu zabezpieczenia ratowników do dzialan w ramach KSRG.

III. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania

1. Całkowity koszt zadania 10790zł, [słownie – dziesięć tysięcy siedemset dziewięćdziesiąt złotych i 00/100]

2. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów

Lp	Rodzaj kosztów (koszty merytoryczne i administracyjne związane z realizacją zadania)	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	Z tego z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów (w zł)*	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
1	Koszty zakupów uzupełniających sprzętu do prowadzenie szkolenia -automaty -skafandry -serwis sprzęzarek	2 1 2	850 1200 1000	szt kpl szt	1700 1200 2000	700 800 800	1000 400 1200	
2	Koszty dokumentów pletwonurka: - książeczka pletwonurka - certyfikat	10 10	100 70	szt szt	1000 700	400 300	600 400	
3	Koszty delegacji	16	100	szt	1600	0	1600	
4	Koszt szkolenia: - teoretycznego - praktycznego	32 48	25 30	godz godz	800 1440	0 0	0 0	800 1440
5	Wypożyczenie sprzętu	10	35	kpl	350	0	350	
Ogółem					10790	3000	5550	2240

3. Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Zadanie wykonane w oparciu o własną kadre instruktorską oraz sprzęt klubowy.

IV. Przewidywane źródła finansowania zadania:

1	Wnioskowana kwota dotacji	3000	27,8 %
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	5550	51,4 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1-3.3) ¹¹⁾	0	%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0	%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0	%
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0	%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	2240	20,8%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1-4)	10790	100%

2. Informacja o uzyskanych przez organizacje od sponsorów środkach prywatnych lub publicznych, których kwota została uwzględniona w ramach środków własnych.*

Nie dotyczy

3. Rzeczowy (np. lokal, sprzęt, materiały) oraz osobowy (np. wolontariusze) wkład własny w realizację zadania z orientacyjną wyceną.

Koszty szkolenie teoretycznego i praktycznego prowadzonego przez własną kadrę instruktorską 2240zł

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania

1. Partnerzy biorący udział w realizacji zadania (ze szczególnym uwzględnieniem administracji publicznej).

Nie dotyczy

2. Zasoby kadrowe - przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania (informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadań oraz o kwalifikacjach wolontariuszy).

Kadra instruktorska KDP/CMAS w liczbie 8 osób pozytywnie zweryfikowana do szkolenia na 2015r.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Prowadzenie szkoleń corocznie dla własnych członków OSP ORW Klubu Płetwonurków MARES. Prowadzenie od dziesięciu lat centralnych kursów szkoleniowych dla ratowników z Ochotniczych Straży Pożarnych z całego kraju zlecanego do realizacji przez Zarząd Główny ZOSP RP.

4. Informacja o tym, czy oferent przewiduje korzystanie przy wykonaniu zadania z podwykonawców (określenie rodzaju podwykonawców wraz ze wskazaniem zakresu, w jakim będą uczestniczyć w realizacji zadania).

Nie dotyczy.

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie w całości mieści się w zakresie działalności naszej organizacji pozarządowej*/~~podmiotu*/jednostki organizacyjnej*~~,
 - 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* opłat od adresatów zadania,
 - 3) organizacja pozarządowa*/~~podmiot*/jednostka organizacyjna*~~ jest związana(-ny) niniejszą ofertą przez okres do dnia 30.06.2011r,
 - 4) wszystkie podane w ofercie informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.
- (pieczęć organizacji pozarządowej*/~~podmiotu*/jednostki organizacyjnej*~~)

OCHOTNICZA STRAŻ POŻARNA
ODDZIAŁ RATOWNICTWA WODNEGO
Klub Piłkarzy Wodnych MARES
ul. Bałtyckich 6/1, 75-305 Koszalin
REGON 330277967 NIP 669-22-53-759

KP "MARES"
PREZES
Marian Kurtiak

[Handwritten signatures and initials: "KCP", "Piotr", "Klaudia"]

.....
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji pozarządowej*/~~podmiotu*/jednostki organizacyjnej*~~)

Załączniki i ewentualne referencje:

1. Aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących.
2. Sprawozdanie merytoryczne i finansowe (bilans, rachunek wyników lub rachunek zysków i strat, informacja dodatkowa) za ostatni rok.*
3. Umowa partnerska lub oświadczenie partnera (w przypadku wskazania w pkt V.1. partnera).*

Poświadczenie złożenia oferty

Adnotacje urzędowe (nie wypełniać)

* Niepotrzebne skreślić.

1

1000 1000 1000 1000

1000 1000 1000 1000

1000 1000 1000 1000